

ÇALIŞAN KİŞİSEL VERİLERİ AYDINLATMA METNİ

Veri Sorumlusu (KVKK m.10a)

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi Tarafından hazırlanmıştır.

İşlenen Kişisel Verilerin İçeriği, İşlenme Amaçları (KVKK m.10b), Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebeplerini (KVKK m.10ç) Belirten Tablo

KİMLİK BİLGİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Ad Soyad, T.C. kimlik No, Anne Baba adı, Cinsiyet, SGK No, Fotoğraf, İmza, Unvan, Ehliyet Bilgileri, Evlilik Cüzdanı, Pasaport bilgisi, Doğum Tarihi, Doğum Yeri, Medeni Durum, Uyruk, Fotoğraf, Bakmakla Yükümlü Olduğu Aile Yakını Bilgisi, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	Acil durum süreçlerinin yürütülmesi Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Memnuniyeti ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Üretim ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi Sosyal Sorumluluk ve Sivil Toplum Aktivitelerinin Yürütülmesi Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Yukarıda yer alan kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Kanunlarda açıkça öngörülmesi, Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Yukarıda belirtilen kişisel verileriniz; yüz yüze görüşmeler, iş başvuru formu, Şirketimize elektronik posta aracılığıyla gönderilen özgeçmişler ve özel istihdam büroları (örn. İŞKUR, LinkedIn, Kariyer.net gibi) işe giriş sırasında manuel elde edilen evraklar vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Kimlik veri kategorisinde yer alan ve yukarıda belirtilen kimlik verileriniz, Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilerimize ve hukuki uyumsuzluk yaşanması durumunda sözleşme ilişkisi

	<p>içinde olduğumuz avukatlarımıza aktarılmaktadır. Bulut tabanlı yazılım kullanılması nedeniyle; Verileriniz, iş faaliyetlerinin yürütülmesi, hizmet süreçlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla sözleşme ilişkisi içerisinde olduğumuz tedarikçi firmanın yurt içinde bulunan veri merkezlerine aktarılmaktadır.</p>
İLETİŞİM BİLGİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
E-Posta Adresi, İletişim Adresi, Ev Telefonu Numarası, Cep Telefonu Numarası,	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/Soruşturma/İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi/Denetim Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi Tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Yukarıda belirtilen kişisel verileriniz; iş başvuru formu, Şirketimize elektronik posta aracılığıyla gönderilen özgeçmişler ve özel istihdam Büroları (örn. İŞKUR, LinkedIn, Kariyer.net gibi) işe giriş sırasında manuel elde edilen evraklar vasıtasıyla toplanmaktadır
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Yukarıda belirtilen iletişim verileriniz; Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilerimize ve hukuki uyumsuzluk yaşanması durumunda sözleşme ilişkisi içinde olduğumuz avukatlarımıza aktarılmaktadır. Bulut tabanlı yazılım kullanılması nedeniyle; Verileriniz, iş faaliyetlerinin yürütülmesi, hizmet süreçlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla sözleşme ilişkisi içerisinde olduğumuz tedarikçi firmanın yurt içinde bulunan veri merkezlerine aktarılmaktadır.
ÖZLÜK BİLGİLERİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Kurum/Unvan Bilgileri, Askerlik Durumu Belgeleri, Referans, Çalışma İzni, Çalışma Vizesi, İkamet İzni, Performans Değerlendirme Kayıtları, Bordro Bilgileri, İşe Giriş Çıkış Kayıt Belgeleri, Özgeçmiş Bilgileri	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Memnuniyeti ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi

İzin Bilgisi	İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Üretim ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi Tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Yukarıda belirtilen kişisel verileriniz; iş başvuru formu, Şirketimize elektronik posta aracılığıyla gönderilen özgeçmişler ve özel istihdam Büroları (örn. İŞKUR, LinkedIn, Kariyer.net gibi) işe giriş sırasında manuel elde edilen evraklar vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Özlük veri kategorisinde yer alan ve yukarıda belirtilen özlük verileriniz, Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilerimize ve hukuki uyumsuzluk yaşanması durumunda sözleşme ilişkisi içinde olduğumuz avukatlarımıza aktarılmaktadır. Bulut tabanlı yazılım kullanılması nedeniyle; Verileriniz, iş faaliyetlerinin yürütülmesi, hizmet süreçlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla sözleşme ilişkisi içerisinde olduğumuz tedarikçi firmanın yurt içinde bulunan veri merkezlerine aktarılmaktadır.
MESLEKİ DENEYİM BİLGİLERİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Diploma Bilgileri, Sertifika bilgileri, Gidilen kurslar, Transkript Bilgileri, Meslek İçi Eğitim Bilgileri, Mesleki Yeterlilik Belgesi, İş Deneyimi Ayrılış nedeni ve tarihi, Referans Bilgisi Kişilik ve yetenek testleri, Aldığı Son Ücret Bilgisi, Ücret Beklentisi Bilgisi, Yabancı Dil Bilgisi Sınav Bilgisi	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Üretim ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması, kanunlarda açıkça öngörülmesi hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Kimlik veri kategorisinde belirtilen kişisel veriler; yüz yüze yapılan görüşmeler, iş başvuru formu, Şirketimize elektronik posta aracılığıyla gönderilen özgeçmişler ve özel istihdam büroları (Örn. İş-Kur, LinkedIn, Kariyer.net gibi), teslim etmiş olduğunuz belgeler vasıtasıyla elektronik ve elektronik olmayan yöntemlerle toplanmaktadır.

KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Mesleki deneyim veri kategorisinde yer alan ve yukarıda belirtilen mesleki deneyim verileriniz, Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilerimize ve hukuki uyumsuzluk yaşanması durumunda sözleşme ilişkisi içinde olduğumuz avukatlarımıza aktarılmaktadır. Bulut tabanlı yazılım kullanılması nedeniyle; Verileriniz, iş faaliyetlerinin yürütülmesi, hizmet süreçlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla sözleşme ilişkisi içerisinde olduğumuz tedarikçi firmanın yurt içinde bulunan veri merkezlerine aktarılmaktadır.
FİNANS BİLGİLERİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Banka Hesap Bilgileri, İban No Bilgisi, BES Bilgileri,	Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, hukuki sebebine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Yukarıda belirtilen kişisel veriler; elektronik formlar vasıtasıyla ve manuel olarak toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Yukarıda belirtilen finans verileriniz; Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere ve hukuki uyumsuzluk yaşanması durumunda sözleşme ilişkisi içinde olduğumuz avukatlarımıza aktarılmaktadır. Bulut tabanlı yazılım kullanılması nedeniyle; Verileriniz, iş faaliyetlerinin yürütülmesi, hizmet süreçlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla sözleşme ilişkisi içerisinde olduğumuz tedarikçi firmanın yurt içinde bulunan veri merkezlerine aktarılmaktadır.
HUKUKİ İŞLEM BİLGİLERİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Adli Makamlarla Yazışmalardaki Bilgiler, İdari Makamlarla Yazışmalardaki Bilgiler, Dava Dosyasındaki Bilgiler, Maaş Haczi vb. ile İlgili Kayıtlar, İhtarname/İhbarname kapsamındaki bilgiler	Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Kanunlarda öngörülmesi, Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması; Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması veri sorumlusunun meşru menfaati hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Yukarıda belirtilen kişisel verileriniz adli ve idari makamlardan gelen resmi yazılar ve basılı/elektronik diğer belgeler vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Çalışanlara ait hukuki işlem verileri; Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere ve hukuki uyumsuzluk yaşanması durumunda sözleşme ilişkisi içinde olduğumuz avukatlarımıza aktarılmaktadır.
FİZİKSEL MEKÂN GÜVENLİĞİ BİLGİLERİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
İş Yeri Giriş/Çıkış Kayıt Bilgileri, CCTV Kayıt Bilgileri, Kamera Kayıtları,	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması ve ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebebine dayanarak otomatik yolla işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Yukarıda belirtilen kişisel veriler; CCTV kamera sistemleri aracılığıyla işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Çalışanlara ait fiziksel mekan güvenliği verileri; Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere ve hukuki uyumsuzluk yaşanması durumunda sözleşme ilişkisi içinde olduğumuz avukatlarımıza aktarılmaktadır.
İŞLEM GÜVENLİĞİ BİLGİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
IP Numarası, İnternet Sitesi Giriş Çıkış Bilgileri, Cihazda Gerçekleştirilen Faaliyetler	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Kanunlarda açıkça öngörülmesi, Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.

KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Yukarıda belirtilen kişisel veriler; bilgi sistemleri ve elektronik cihazlar vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Yukarıda belirtilen İşlem Güvenliği verileriniz; Kanununun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere ve hukuki uyumsuzluk yaşanması durumunda sözleşme ilişkisi içinde olduğumuz avukatlarımıza aktarılmaktadır.
RİSK YÖNETİM BİLGİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
İdari-Teknik Risk Bilgileri,	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Yukarıda belirtilen kişisel veriler; görüşme, dokümantasyon, otomatik tarama araçları ve cihazlar vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Yukarıda belirtilen Risk Yönetim verileriniz; Kanunlarda öngörülmesi, bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, hukuki yükümlülüğün yerine getirebilmesi için yasal düzenlemeler ve mevzuat gereği yetkili kişi ve resmi kurumlara, hukuki uyumsuzluk yaşanması durumunda sözleşme ilişkisi içinde olduğumuz avukatlarımıza aktarılacaktır.
GÖRSEL VE İŞİTSEL KAYITLAR	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Fotoğraf ve Video Görüntüleri, Ses Kaydı (Çağrı Merkezi Verimor)	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kişisel verileriniz, Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması hukuki sebebine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Yukarıda belirtilen kişisel veriler; iş başvuru esnasında manuel olarak, bilgi sistemleri ve elektronik cihazlar, vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Çalışanlarına ait Görsel ve İşitsel Kayıtlar veriler; Hukuki yükümlülüğümüzü yerine getirebilmek için yasal düzenlemeler ve mevzuat gereği talep olması halinde yetkili kişi ve resmî kurumlara aktarılmaktadır. Cloud santral (Verimor) kullanmamızdan dolayı, aramızda akdedilen sözleşmeler kapsamında ses kaydı verileriniz veri işleyene ait sunuculara aktarılmaktadır.

Veri Sahibi Olarak Haklarınız (KVKKm10d)

Kişisel Verilerin Korunması Kanununun "İlgili Kişinin Hakları" başlıklı 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi, "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" göre Antalya Dk Klinik Anonim Şirketi Şirinyalı Mah. İsmet Gökşen Cad. No: 14/D Elif Apt. Muratpaşa- Antalya adresine yazılı olarak, "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) yoluyla dermatoloji@hs02.kep.tr adresine veya yalnızca sistemimizde kayıtlı olan E-Posta adresimiz üzerinden info@dk-klinik.com.tr adresine iletebilirsiniz.

Teslim Alan

Ad Soyad : **Tarih** :

İmza :